

2023년도 2학기 학위논문 연구계획서 제출 및 논문심사일정 안내

대학원 학칙 제7장 학위논문(학위논문에 관한 내규)에 따라 연구계획서를 작성하여 주시고, 학위논문 체제검사를 지도교수에게 받은 후에 예비심사 및 본심사에 임하시기 바랍니다.

■ 학위논문 제출 및 심사일정 ■

구분	내 용	일 정	비 고
학위논문 연구계획서	지도교수배정: (학과) 학생별 지도교수 학사포털에 입력(연구계획서 제출전 필수 입력, 미입력 시 연구계획서 지도교수 포털 승인 불가)	(학과) 학생별 지도교수 포털 입력 2023. 8. 17.(목) ~ 9.15.(금) (학생)연구계획서 제출 입력 및 (학과) 연구계획서 승인기간: 2023. 8. 17.(목) ~ 9.15.(금) 대학원승인: 2023. 8. 17.(목) ~ 9. 18.(월)	https://portal.yonsei.ac.kr
	제출자격: 직전학기(2023-1학기) 까지 자격시험(외국어.종합)을 합격한 자에 한하여 연구계획서를 제출할 수 있음. (단, 휴학 학기의 자격시험 합격은 인정 불가함)		
	제출절차: 학사포털시스템→학사행정→졸업→학생→ 졸업심사유형' 학위논문' 지정확인 후 '지정' 버튼 클릭 →연구계획서 제출 메뉴로 이동 → 연구윤리준수서약서 동의 → 연구계획서 입력·저장 → 연구계획서 '제출' 버튼 클릭 → 연구계획서 지도교수 승인 → (학과) 연구계획서 검토 후 업무 결재 상신 → 학과(주임교수) 승인 → 대학원 승인 → 연구계획서 제출 승인 완료		
학위논문 심사위원 명부:	(학생) 심사위원명부 등록: (학생)학사포털 입력 (학과) 심사위원 승인: 학과→주임교수 승인 (심사위원) 심사비 지급을 위한 정보 수정: 포털 로그인 → 정보 수정 *심사위원정보에 오류가 있을 시 학과에서 해당 심사위원에게 논문심사위원번호로 포털 로그인하여 정보수정 절차 안내(매뉴얼 참조) *석사: 심사위원장, 심사위원 등록 *박사: 학위논문 심사학기에 심사위원 등록 (연구계획서 제출학기에는 지도교수만 입력)	1. 심사위원 등록 마감 : (학생) 연구계획서 승인 후 → 심사위원명부 등록 9/18(월)까지 2.심사위원 승인: 학과사무실 2023. 8. 17.(목) ~ 9. 20.(수) 3. 심사위원정보 수정가능기간: : 23.8.17(목) ~ 10.25(수)	연구계획서 승인 → (학생) 심사위원 등록 포털 입력 → (학과)심사위원 등록승인
학위논문 예비심사	(학과)학위논문 예비심사 시행 여부 학생에게 확인 → 학위논문 예비심사 보고서 배부 → 학위논문 예비심사 보고서 양식 수령 → (심사위원장) 학위논문 예비심사보고서 작성·제출	2023. 9. 21(목)	학과에서 출력·배부
	학위논문 예비심사 실시	2023. 9. 22(금) ~ 10. 25(수)	대학자율실시
	학위논문 예비심사 결과 학사포털 입력 → 보고서 원본 학과사무실 제출 (접수처: 해당학과 사무실)	2023. 9. 22(금) ~ 10. 25(수)	학과 접수 마감
학위논문 본심사	(학과) 학위논문 본심사 시행 여부 학생에게 확인 → 학위논문 본심사 보고서 배부 → 학위논문 본심사 보고서 양식 수령 → (심사위원 전원) 학위논문 본심사 보고서 작성·제출	2023. 11. 16(목)	학과에서 출력·배부
	학위논문 본심사 실시	2023. 11.17(금) ~ 12. 20(수)	대학자율실시
	학위논문 심사위원 전원 본심사 결과 학사포털 입력 → 본심사 보고서 원본 학과사무실 제출(접수처: 해당학과 사무실) 본심 결과 포털시스템 입력 마감(성적 마감)-추후 수정 불가	2023. 11.17(금) ~ 12. 22(금)	논문심사위원 별 평가 점수 등 입력
논문 완성본 제출	학위논문 완성본 접수마감(석사 4부, 박사 4부): 인준서원본1부 포함 온라인 비공개로 제출하는 경우 또는 일반대학원 법학과는 5부 논문 완성본 제출 절차: 도서관 홈페이지 공지사항 참조 http://dcollection.yonsei.ac.kr/ 접수처: 연세삼석학술정보관(중앙도서관)1층 전시실-학위논문 제출처	온라인제출(예정, 추후 공지): 23.12. 26(화) ~ 24. 1. 2(화) 인쇄본제출(예정, 추후 공지): 24. 1. 3(수) ~ 24. 1. 10(수)	제출일 및 논문 완성본 제출 부수는 변경될 수 있음

- (주) 1. 박사학위논문의 경우 2006년 2학기 신입생부터 논문의 영문 작성을 의무화 한다.
 - 박사학위논문을 국문으로 작성해야 하는 경우는 "박사학위논문 국문작성요청서"로 사전 승인받아야 함(필수)
 - 양식은 대학원 홈페이지에서 다운로드 가능
 2. 박사학위를 받은 자는 그 받은 날부터 1년 이내에 박사학위논문을 공표하여야 한다. (고등교육법시행령 제51조)
 3. 전산 입력 마감일 이후는 학사포털 입력 불가
 4. 학사포털의 영문성명(여권 기준) 및 연락처 등 개인정보 수정 - 학위기 및 각종 증명 발급에 반영
 5. 논문제목 등 변경사항이 발생할 경우 반드시 학과에 통보하여 학사포털에서 수정
 6. 논문 완성본 제출 기한 준수 - 심사위원 출장 등으로 인준서 서명이 이루어지지 않아 제출 일정에 차질이 발생되지 않도록 주의
 7. 학위논문 제출자격 및 학위논문 체제는 대학원 홈페이지(<https://graduate.yonsei.ac.kr>) 참조
 8. 학위수여예정증명서는 2023. 11. 1 부터 발급가능

[Graduate Thesis Research Proposal Submission and Thesis Evaluation Procedures]

1. Eligibility :Students who passes the qualification examinations(foreign language, comprehensive) are eligible to submit Thesis Research Proposal. In the period of leave of absence, it is not possible to submit it. The Thesis Research Proposal submitted during the leave of absence will be removed. After returning to school, it is possible to submit it.
2. Submission Procedure of Thesis Research Proposal
 - Step 1. Log-in to Yonsei Portal system
 - Step 2. Select Graduation Fulfillment → ‘졸업심사유형(Graduation Evaluation Type)’ → ‘학위논문’ → ‘신청(designation)’ Click
 - Step 3. Consent to the graduate thesis ethics commitment
 - Step 4. Submit Research Proposal on [Yonsei Portal](#)
 - Step 5. Get it approved by the research advisor and submit the approved copy to the department office
 - Step 5. The department approves the proposal based on the research advisor’s comments
 - Step 6. Graduate School approves the proposal
3. [Submit Thesis Research Proposal & English Name Revision on Yonsei Portal](#)
 - Period: **Aug 17(Thu) 2023 ~ Sep 15(Fri) 2023**
 - In order to submit the proposal, students should agree to the graduate thesis ethics commitment.
4. Doctoral Thesis in English
 - Doctoral students who matriculated post Fall 2006 are obliged to write their dissertation in English.
 - For certain topics that are difficult to be written in English, students may request an approval from their research advisor for writing the dissertation in Korean or any other foreign language except English. In this case, students must get the approval for it by Sep 15(Fri) 2023

Procedure

- Step 1. Log-in to Yonsei Graduate School web-site(graduate.yonsei.ac.kr)
- Step 2. Download the form named ‘국문 및 영어 이외의 외국어 박사학위논문 작성승인요청서’ on the web-site, and fill out the form
- Step 3. Upload application form (‘국문 및 영어 이외의 외국어 박사학위논문 작성승인요청서’) on Yonsei portal → Get it approved by research advisor on [Yonsei Portal](#)
- Step 4. The department office ask the approval to Graduate School
- Step 5. Graduate School approve

* Download the form('영어이외의 외국어 박사학위논문 작성승인요청서')
Web-site Main Page → '학사안내' → '각종 양식' → No.5 '학위논문/졸업 서류 양식'
→ '국문 또는 영어 이외의 박사학위논문 작성 승인요청서'

5. **Thesis Committee Selection**: Students submit the name list of thesis committee to the Yonsei portal.(**Sep 18(Mon), 2023 will be available until 17:00**)

Then, the department updates the thesis committee information.

- Master's: Update the research advisor and thesis committee.
- Doctoral: In the semester of submitting the thesis research proposal, the research advisor must be updated. Then, in the next semester, when evaluating the thesis, thesis committee must be updated.

*According to the regulation, doctoral students must take a direct research for at least 2 semesters.: Doctoral students' thesis cannot be evaluated when they submit their thesis research proposal or when the proposal is approved. Thesis evaluation is possible in the next semester of submitting a proposal and being approved.

6. **Preliminary Evaluation**

- Preliminary Evaluation : **Sep 22(Fri) 2023 ~ Oct 25(Wed) 2023**
- Deadline for submitting preliminary evaluation results
(Submit to respective departmental offices) : **Oct 25(Wed) 2023**
- After **Nov 1, 2023**, students who've passed preliminary evaluation can issue the **Certificate of Expected Degree Conferral**.

7. **Final Evaluation**

- Final Evaluation: **Nov 17(Fri) 2023 ~ Dec 20(Wed) 2023**
- **Deadline for submitting and inputting final evaluation results**
: **Dec 22(Fri) 2023 (23:59)**

8. Submit the final thesis (**Expect**)

- Deadline for submitting final thesis online(**Expect**)
: **Dec 26(Tue) 2023 ~ Jan 2(Tue) 2024** (9.00 am ~ 17.00 pm, except weekend)
- Deadline for submitting final thesis in hard copy(**Expect**)
: **Jan 3(Wed) 2024 ~ Jan 10(Wed) 2024** (9.00 am ~ 17.00 pm, except weekend)
- Submit to Yonsei University Library

9. Attention

- Please meet the deadline, and be aware that you might get disadvantage if you miss the deadline.
- Especially, if you do not submit the final thesis in time, you will not be able to graduate this time although you've passed the final evaluation.